ATA DA SESSÃO PLENÁRIA DO CONSELHO GESTOR DA REGIONAL CATALÃO/UFG, REALIZADA NO DIA TRINTA DE JANEIRO DE 2019

Aos trinta (30) dias do mês de janeiro de dois mil e dezenove, às catorze horas e sete minutos (14h07min), no Miniauditório Congadas, da UFG/Regional Catalão reuniram-se os membros do Conselho Gestor da UFG/Regional Catalão, em caráter ordinário, sob a presidência do Diretor em Exercício, Prof. Dr. Cláudio Lopes Maia. Na oportunidade compareceram os seguintes conselheiros: Heber Martins de Paula - Coordenador de Administração e Finanças; Carolina de Fátima Guimarães (substituta de Fernanda Ferreira Belo ï Coordenadora de Graduação); Grenissa Bonvino Stafuzza (substituta de José Júlio de Cerqueira Pituba ï Coordenador de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação); Andreia Cristina Peixoto Ferreira (substituta de Neila Coelho de Souza - Coordenadora de Extensão e Cultura); Laurita de Queiroz Bomdespacho ï Coordenadora de Assuntos da Comunidade Universitária; Moisés Fernandes Lemos ï Coordenador de Desenvolvimento Institucional e Recursos Humanos; Geraldo Sadoyama Leal ï Chefe da Unidade Acadêmica Especial (UAE) de Biotecnologia; Fátima Pacheco de Santana Inácio ï Chefe da UAE de Educação; Nilson José Fernandes (substituto de Marco Paulo Guimarães ï Chefe da UAE de Engenharia); Ronaldo da Silva ï Chefe da UAE de Geografia; Celso Vieira Abud ï Chefe da UAE de Matemática e Tecnologia; Nilton Luís Moreira - Chefe da UAE de Física; Luiz Carlos do Carmo (substituto de Rogério Bianchi de Araújo ï Chefe da UAE de História e Ciências Sociais); Alberthmeiry Teixeira de Figueiredo ï Chefe da UAE de Química; Ana Marta Ribeiro Borges Rodovalho ï representante dos órgãos administrativos e Vinícius Veroneze dos R. Costa ï representante técnico administrativo. Compareceu, mesmo estando em gozo de férias, o conselheiro Marco Paulo Guimarães ï Chefe da UAE de Engenharia, que antes de iniciar a reunião solicitou direito a voz. Estava presente, também, Roberto Ferreira Tavares - Chefe de Gabinete. Os conselheiros Alexander Meireles da Silva e Marcos Bueno justificaram suas ausências. **Havendo** quorum o presidente iniciou a reunião informando que a diretora, Profª Drª Roselma Lucchese estava de férias, motivo pelo qual não presidiria os trabalhos naquela tarde, mas que a mesma faria os informes da Direção. Com a palavra, a diretora Roselma Lucchese ressaltou que estava iniciando a primeira reunião do ano, desejou um bom ano novo a todos, com discernimento, paz, saúde e prosperidade. Perguntou se algum chefe de UAE teria informe. Diante do silêncio no plenário, iniciou os informes da Direção: 1) reunião administrativa com todos os chefes das UAE e coordenadores dos cursos para discutir pontos da transição UFG/UFCAT, andamentos administrativos e semana de planejamento. Disse que esta reunião deverá ocorrer no próximo dia 21/02 e que conta com a participação de todos; 2) dia 14/02 deverá ocorrer uma reunião para discutir orçamento com os Chefes de UAE; 3) está sendo planejada a realização de uma diretoria itinerante. Durante esse planejamento, será enviado um memorando aos chefes de UAE para que os mesmos possam sugerir o modelo que gostariam que tivesse a Direção Itinerante, como está sendo chamada; 4) últimas nomeações do Ministério da Educação (MEC) são de pessoas que já estavam no MEC no governo anterior e participaram do processo de criação das super novas universidades criadas no ano de dois mil e dezoito. Mauro Rabelo, o novo Secretário do Ensino Superior, se dispôs vir à Regional participar da Semana de Planejamento, devendo ser convidado oficialmente nos próximos dias; 5) que representantes da Associação Nacional dos Dirigentes das Instituições Federais de Ensino Superior (ANDIFES) participaram de uma reunião com o novo Ministro da Educação, Ricardo Vélez Rodríguez, ocasião em que o Reitor Edward Madureira Brasil também esteve presente. Disse que, segundo o Reitor, embora constasse da pauta, nada foi tratado a respeito das super novas universidades naquela ocasião. A seguir, passou a palavra ao conselheiro Heber Martins para os informes da Coordenação de Administração e Finanças (CAF). Com a palavra, o conselheiro informou que o orçamento da UFCAT já está apartado do orçamento da UFG e foi repassado à CAF, porém os pagamentos ainda não estão sendo realizados na Regional Catalão, pois está aguardando a liberação da conta bancária pelo Banco do Brasil. Explicou que a UFCAT não é mais um Centro de Custos da UFG mas passou a ser Unidade Gestora, o que acarretará uma nova estrutura de funcionamento que está sendo organizada e poderá, a mesma, demandar novos servidores. Complementou que outras informações serão repassadas aos chefes de UAE na reunião que ocorrerá no próximo dia catorze, quando deverão estar definidas as diretrizes a serem seguidas. Na sequência, a conselheira Grenissa Bonvino passou os informes da Coordenação de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (CPPGI): 1)

convidou, em nome do Pró-Reitor de Pós-Graduação, professor Laerte Guimarães Ferreira Júnior, para uma reunião a ser realizada na Regional Goiânia, no próximo dia catorze, para discutir estratégias de preenchimento do relatório Sucupira e mudanças na ficha de avaliação. Disse que, por esse motivo, está sendo estudada a possibilidade de mudança da data da próxima reunião da Câmara Regional de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação agendada para o mesmo dia; 2) a Pró-Reitoria de Pesquisa e Inovação (PRPI) indicou a data de 04/02/2019 para publicação do edital de Iniciação Científica (IC); 3) memorando circular da Pró-Reitoria de Pós-Graduação (PRPG) e Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (PROPESSOAS) datado de 16/01/2019 informando a respeito de mudanças no fluxo de processos de afastamento para estudo ou missão no exterior dos servidores docentes e técnicos administrativos que deverão ser encaminhadas à Diretoria de Acompanhamento e Desenvolvimento de Pessoas (DAD/PROPESSOAS). A seguir, a conselheira Carolina de Fátima iniciou os informes da Coordenação de Graduação (COGRAD): 1) matrícula de calouros será no período de 26/02 a 01/03 e dia 07/03, separadas por cursos. Destacou que, embora os dias das matrículas sejam separados por cursos, os candidatos que não puderem comparecer no dia de seu curso, poderá comparecer no dia de outros cursos que conseguirão realizar suas matrículas; 2) matrícula de veteranos será no período de 18/02 a 25/02. Passou outras datas do calendário acadêmico do mês de fevereiro e março, de interesse de alunos veteranos e também de coordenadores de cursos, informando ainda, que todas as informações constam no calendário acadêmico. Na sequência, a conselheira Laurita de Queiroz passou os informes da Coordenação de Assuntos da Comunidade Universitária (CCOM): 1) início da obra do Condomínio Estudantil no dia 18/01 tendo como fiscal do contrato com a empresa Conceito o engenheiro Lucas Salomão Rael de Morais; 2) criação de uma comissão para elaboração das diretrizes para a ocupação dos apartamentos e estudo do impacto no orçamento. A seguir, a conselheira Andreia Cristina passou os informes da Coordenação de Extensão e Cultura (CEC): 1) preparativos para a calourada 2019 que deverá acontecer no período de 13 a 15/03/2019; Programa de bolsas de Extensão e Cultura (PROBEC) 2019/2020 e Programa de voluntariado de Extensão e Cultura (PROVEC) 2019/2020 cujos editais deverão ser publicados no mês de fevereiro. Na sequência o conselheiro Moisés Fernandes passou os informes da Coordenação de Desenvolvimento Institucional e Recursos Humanos (CEDHIR): 1) necessidade de cinco servidores para a CAF em decorrência das atividades antes realizadas pela Pró-Reitoria de Administração e Finanças (PROAD), as quais foram repassadas este ano para CAF. Disse que tentará resolver essa questão com a Direção, mas poderá ter que rediscutir com os conselheiros uma realocação de servidores efetivos e terceirizados, durante a reunião administrativa citada pela Diretora Roselma Lucchese. Encerrados os informes das Coordenações, o Presidente informou que no final do mês de dezembro finalmente foi celebrado o Termo de Cooperação Técnica entre o MEC e a UFG para implantação da UFCAT e, assim, no início do mês de janeiro o processo de transição começou a acontecer de forma efetiva com alguns procedimentos, até então realizados na UFG, já sendo transferidos para a Regional. Relatou algumas dificuldades que foram surgindo com esse processo e que aos poucos estão sendo sanadas. Disse que haverá uma reunião da Reitoria com a Direção da Regional Catalão e da Regional Jataí, na próxima quinta-feira, já na perspectiva de tutoria, fazendo um cronograma de transferência das atividades para as duas Regionais. Justificou que as atividades estão sendo transferidas para a Regional sem que haja servidores suficientes para realizá-las, uma vez que não foi liberada a contratação de técnicos administrativos; entende que é preciso tentar assumi-las o mais rápido possível, o que, consequentemente, dará mais autonomia da estrutura UFG. Falou da importância da reunião administrativa que acontecerá na Regional no próximo dia catorze com a presença dos chefes de UAE para iniciar as discussões acerca da transição iniciada nesse ano. Disse que a ideia é realizar uma assembleia universitária após o início das aulas, quando já haverá mais clareza acerca da transição. A diretora Roselma Lucchese complementou a fala do Presidente, dizendo que essa reunião administrativa deverá dar mais estrutura à área de finanças, de graduação e de pós-graduação e que, provavelmente, terá que se criar uma frente de trabalho para realizar a transição nessas áreas. Na sequência, o Presidente apresentou o professor Bruno Garcia de Oliveira, Assessor de Comunicação da Regional Catalão desde 01/12/2018, adiantando que o mesmo deverá traçar um plano de trabalho para

a Assessoria de Comunicação (ASCOM) da Regional. Com a palavra o Assessor de Comunicação se apresentou, falou das atividades desenvolvidas pelo Setor destacando que, além da parte do cerimonial das colações de grau, cuida também da parte de publicidade institucional. Se colocou à disposição de todos para deixar a comunicação da UFCAT mais eficiente. O Presidente informou que na reunião do dia 21/02 uma parte será realizada pela ASCOM que fará uma análise dos sites oficiais dos Cursos, na perspectiva de atualizá-las. Passou à pauta deliberativa, apresentando para discussão e correção a ata do dia 17/09/2018. Não sendo apontada nenhuma correção a ser feita, colocou a ata em votação, ficando a mesma aprovada com o registro de quinze votos favoráveis e uma abstenção. Apresentou a ata do dia 31/10/2018, que do mesmo modo não recebeu nenhuma sugestão para correção, e, sendo posta em votação ficou aprovada com o registro de quinze votos favoráveis e uma abstenção. Do mesmo modo, apresentou a ata do dia 22/11/2018 para que os conselheiros apontassem as correções, mas não sendo apontada nenhuma correção, a colocou em votação, sendo esta, também aprovada com o registro de quinze votos favoráveis e uma abstenção. Finalmente, apresentou a ata do dia 28/11/2018, que, a exemplo das anteriores foi aprovada sem correções e com o registro de catorze votos favoráveis e duas abstenções. Dando prosseguimento à reunião, passou ao quarto ponto da pauta ï discussão e aprovação de nova resolução de afastamento total dos TAEs. Lembrou que a discussão iniciou em reuniões anteriores e que alguns artigos ficaram para ser revistos pela Comissão. O presidente da Comissão, o conselheiro Moisés Fernandes disse que a partir do que foi pontuado na última reunião do Conselho, a Comissão analisou e propôs uma nova redação para os seguintes artigos: 1) *caput* do artigo 3º passará a ser ñO cálculo da pontuação do candidato que protocolou interesse pelo afastamento total a ser considerada para definição da classificação final utilizará os seguintes critérios:ò, mantendo inalterado o inciso V; 2) parágrafo quinto do mesmo artigo, acrescentou ao final do texto ñ0,0 ao TAE que não se enquadre nas situações anteriores;ò; 3) parágrafo 4º do artigo 1º permanecerá inalterado, pois, segundo o entendimento da Comissão, o prazo de afastamento já consta na lei maior. Assim, o Presidente da reunião abriu para discussão e, após, colocou em votação o item 1), acima, que ficou aprovado por unanimidade; o item 2) que foi aprovado com o registro de uma abstenção e o item 3) que foi aprovado, também, com o registro de uma abstenção. O conselheiro Moisés Fernandes esclareceu que a presente Resolução entrará em vigor a partir de hoje, caso seja aprovada, e que todo pedido já protocolado, seu embasamento legal deverá ser na Resolução anterior. A seguir, o Presidente da reunião colocou em votação, já com as alterações incluídas, a Resolução de Afastamento Total dos TAEs, em seu inteiro teor, que foi aprovada por unanimidade, ficando a mesma regulamentada na forma da Resolução Conselho Gestor/RC/UFG Nº 01/2019. Na sequência, passou ao quinto ponto da pauta, processo 23070.010054/2018-92 que trata da solicitação de criação do Curso de Graduação em Engenharia Mecânica proposto pela UAE de Engenharia/RC. O Presidente da reunião convidou a conselheira Fátima Pacheco, relatora no processo, para proceder à leitura do seu parecer. Com a palavra, a Conselheira procedeu à leitura do parecer, que ao final foi favorável à criação do referido Curso. O conselheiro Marco Paulo observou que o assunto já foi bastante discutido e que todas as UAE serão convidadas a participar conforme suas especificidades, em momento oportuno. O Presidente do Conselho colocou a matéria em discussão. O conselheiro Celso Vieira ressaltou a importância do curso para a Universidade, observando, porém, que o momento não é favorável financeiramente, visto ser um curso dispendioso. Fez algumas perguntas: 1) se será um curso totalmente novo ou se as vagas serão oriundas da diminuição das vagas dos três cursos que compõem a UAE de Engenharia; 2) se a UAE de Engenharia assumirá todas as disciplinas; 3) se isso ocorrer, se existe algum documento ou estudo acerca do impacto que essa carga horária assumida pela UAE de Engenharia causará na Unidade. A Relatora respondeu que no processo não ficou esclarecido esses pontos e passou ao conselheiro Marco Paulo para responder. O conselheiro Marco Paulo, então, explicou que em relação às vagas a ideia é criar vinte e cinco novas vagas, as quais a UAE de Engenharia conseguiria atender. Explicou que os laboratórios já existem, exceto a parte técnica, mas que esta não é nada que sua Unidade não possa se reunir e resolver a questão sem que haja custo extra para a Universidade. Respondeu que em relação as disciplinas já foi feito um levantamento e que a Unidade terá condição de assumi-las. Relatou que a Unidade tem um professor matemático que se

dispôs a assumir as disciplinas da área caso a UAE de Matemática e Tecnologia não queira ministrá-las. Em relação à UAE de Letras e Linguística (UAELL), disse que a disciplina Metodologia da Pesquisa deixará de existir, sendo ministrada dentro do Trabalho de Conclusão de Curso (TCC), não havendo, assim, impacto extra na UAELL pois a carga horária se manterá inalterada. Em relação às disciplinas de outras Unidades, disse que se estas decidirem que o conteúdo com seus núcleos servidores não serão mais ofertados, eles respeitarão plenamente. O conselheiro Ronaldo da Silva disse ser um incentivador de novos cursos e perguntou: 1) quais novos laboratórios serão necessários; 2) qual o valor aproximado para montá-los; 3) se a Mitsubishi Motors e a John Deere, que são empresas da área, foram procuradas para realizar parcerias e investimentos. O conselheiro Marco Paulo respondeu: 1) que não será necessário nenhum novo laboratório, que a UAE de Engenharia conta com vinte e três laboratórios, número suficiente para atender a mais um curso; 2) que algumas adequações necessárias serão realizadas com orçamento interno da Unidade; 3) que contactaram algumas empresas, que tem conhecimento de muitas pessoas interessadas no curso. O conselheiro Celso Vieira mostrou-se mais preocupado com a questão de ter um único professor de Matemática, para ministrar quatrocentas horas/aula. Disse que a saída não é criar o Curso de Engenharia Mecânica na UAE de Engenharia, que ela não terá condições de assumir todas as disciplinas, mas que será preciso unir forças para fortalecer o curso. Enfatizou que sendo ele Chefe de Unidade não pode deixar que sua Unidade se envolva em um problema que de repente caberá a ela mesma ter que salvar. Disse que é preciso encontrar um caminho para que o curso seja viável. Pediu vistas do processo e informou que levará o assunto para discutir em sua Unidade. Lembrou que o processo de criação do Curso de Engenharia Mecatrônica também deverá retornar a este Conselho e sugeriu que ambos fossem discutidos juntos para encontrar o melhor caminho. O Presidente da reunião lembrou que em decorrência do pedido de vistas o processo deverá retornar para o debate na próxima reunião ordinária. Perguntou se as pessoas inscritas para falar manteriam sua inscrição ou se aguardariam até a próxima reunião. Os conselheiros inscritos expuseram suas opiniões, favoráveis à criação desse e de outros cursos, embora alguns dissessem que votariam contra. Ressaltaram a necessidade de manter diálogo com outros cursos e de regulamentar a criação de novos cursos. O conselheiro Marco Paulo lembrou que em momento algum se recusou a conversar com a UAE de Matemática e Tecnologia e que isso, inclusive, consta no processo. Lembrou que solicitou aos Conselheiros que não votassem os dois processos separadamente, mas que o chefe daquela Unidade, à época, disse que um processo não tinha nenhuma relação com o outro. O Presidente da reunião observou que o modelo da UFCAT para criação de cursos estará no debate da transição. Encerrou a discussão e disse que o conselheiro Celso Vieira tem até o próximo Conselho para apresentar seu voto e a partir daí será retomada a discussão do processo. Disse que a discussão acerca da criação do Curso de Engenharia Mecatrônica também retornará, pois, apesar de ter havido recurso para o Conselho Universitário (CONSUNI), a Reitoria entendeu que este recurso não é cabível, que dará seu parecer retornando o processo a este Conselho para decidir a questão. Disse que provavelmente os dois processos ï Engenharia Mecânica da UAE de Engenharia e Engenharia Mecatrônica da UAE de Matemática e Tecnologia serão discutidos na próxima reunião. O conselheiro Marco Paulo ressaltou que não existe discussão entre as duas Unidades, mas que existe dois processos independentes, com suas particularidades, ambos com prós e contras. O Presidente observou que a volta do processo referente à criação do Curso de Engenharia Mecatrônica será para decidir a questão da contagem dos votos. Passou ao ponto seis da pauta. Leu a relação de nomes encaminhada pelo Comitê de Ética em Pesquisa (CEP) para o período de março de 2019 a março de 2020, com suas respectivas áreas de atuação, sendo membros internos, da **área Ciências Biológicas**: Adriana Freitas Neves, Lúcia de Paula; da **área Ciências Humanas**: Altina Abadia da Silva, Carmem Lúcia Costa, Dulcéria Tartuci, Eliane Martins de Freitas, Lana Ferreira de Lima, Luiz do Nascimento Carvalho, Magda Valéria da Silva, Marcos Bueno, Maria Marta Lopes Flores; da **área Ciências Sociais e Aplicadas:** André Barra Neto; da **área Ciências Exatas e da Terra**: Fernando da Costa Barbosa, Marcos Napoleão, Maria Fernanda do Carmo Gurgel, Maria Rita de Cássia Santos, Núbia Rosa da Silva; da **área Ciências da Saúde**: Ivânia Vera, Caio Flávio Castro e Macedo, Poliana Rodrigues Alves Duarte; da **área Linguística, Letras e Artes**: Maria Helena de

Paula, Vanessa Regina Duarte Xavier; como membros externos (IF Goiano): da **área Ciências Exatas e da Terra**: Marcus Victor Almeida Martins e da área **Ciências Humanas**: Gabriel de Melo Neto e como membro representante de usuário ï do **Conselho Municipal de Saúde**: José Geraldo da Silva. Ao ler a relação, distinguiu os membros já existentes e os novos membros esclarecendo que, em ambos os casos, os nomes foram indicados pelas respectivas chefias. Colocou em discussão, porém, não havendo dúvidas, colocou em votação a indicação dos integrantes para o Comitê de Ética em Pesquisa da Regional Catalão/UFG no período de março/2019 a março/2020, que ficou aprovada com o registro de treze votos favoráveis e uma abstenção. A seguir, a diretora Roselma Lucchese lembrou das reuniões que acontecerão no mês de fevereiro para tratar do orçamento, no próximo dia catorze e administrativa no próximo dia vinte e um. O conselheiro Nilton Luís solicitou que fosse enviado e-mail às UAE com os detalhes das reuniões. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às dezesseis horas e três minutos (16h03) e eu, Tânia Maria Tartuci, lavrei a presente ata que depois de lida e aprovada será assinada por mim e pelos presentes à sua discussão e aprovação. _____

Presidente do Conselho: Cláudio Lopes Maia _____

Conselheiros:

Alberthmeiry Teixeira de Figueiredo _____

Ana Marta Ribeiro Borges Rodovalho _____

Andreia Cristina Peixoto Ferreira _____

Carolina de Fátima Guimarães _____

Celso Vieira Abud _____

Fátima Pacheco de Santana Inácio _____

Geraldo Sadoyama Leal _____

Heber Martins de Paula _____

Grenissa Bonvino Stafuzza _____

Laurita de Queiroz Bomdespacho _____

Luiz Carlos do Carmo _____

Moisés Fernandes Lemos _____

Nilson José Fernandes _____

Nilton Luís Moreira _____

Ronaldo da Silva _____

Vinícius Veroneze dos R. Costa _____