ATA DA SESSÃO PLENÁRIA DO CONSELHO GESTOR DA REGIONAL CATALÃO/UFG, REALIZADA NO DIA TRINTA E UM DE JANEIRO DE 2018

Aos trinta e um (31) dias do mês de janeiro de dois mil e dezoito, às catorze horas e doze minutos (14h12min), no Auditório Congadas do Centro Integrado de Pesquisa e Pós-Graduação (Bloco L), da UFG/Regional Catalão reuniram-se os membros do Conselho Gestor da UFG/Regional Catalão, em caráter ordinário, sob a presidência do Diretor Prof. Dr. Thiago Jabur Bittar. Na oportunidade compareceram os seguintes conselheiros: Alexander Meireles da Silva – Chefe da Unidade Acadêmica Especial (UAE) de Letras e Linguística; Ana Paula Pinheiro Zago – Subchefe da UAE de Gestão e Negócios; Denis Rezende de Jesus – Vice-diretor; Élida Alves da Silva – Coordenadora de Administração e Finanças; Emival Pedroso da Silva Filho – representante discente; Fátima Pacheco de Santana Inácio – Chefe da UAE de Educação; Geraldo Sadoyama Leal – Chefe da UAE de Biotecnologia; Isac Thavares da Silva – suplente de representante discente; Lana Ferreira de Lima – Coordenadora de Extensão e Cultura; Lincoln Lucílio Romualdo – Coordenador de Graduação; Marco Paulo Guimarães – Chefe da UAE de Engenharia; Maria Terezinha do Prado – Coordenadora de Assuntos da Comunidade Universitária; Rogério Bianchi de Araújo – Chefe da UAE de História e Ciências Sociais; Ronaldo da Silva -Chefe da UAE de Geografia; Sérgio Silva Idalino – representante dos Órgãos Administrativos; Serigne Ababacar Cisse Ba – representante dos Órgãos Suplementares; Thiago Porto de Almeida Freitas – Chefe da UAE de Matemática e Tecnologia e Vinícius Veroneze dos R. Costa – representante dos técnicos administrativos. Estava presente, ainda, com direito a voz, a professora da UAE de Geografia, Carmem Lúcia Costa, a convite do presidente da sessão e a psicóloga Damaris Nunes de Lima Rocha Morais. A conselheira Maria Helena de Paula e o conselheiro Nílton Luís Moreira justificaram suas ausências. **Havendo** quórum, o presidente iniciou a reunião desejando um feliz ano novo a todos. Justificou que a reunião do mês de fevereiro não ocorrerá, como de praxe, no dia 28/02, última quarta-feira do mês, mas no dia 21/02, tendo sido antecipada em decorrência da posse da nova gestão que foi marcada para acontecer no dia 28/02. Informou que, no dia 12/12/2017 ocorreu uma reunião de transição da atual Diretoria com a Diretoria eleita; que em janeiro houve uma reunião dele com a Diretora eleita, e, ainda, que uma terceira reunião aconteceu em Goiânia, com a presença da Coordenadora de Administração e Finanças da Regional e diversos servidores do setor e a Diretoria eleita quando trataram da descentralização do orçamento entre outros assuntos. Se colocou, mais uma vez, à disposição da Diretoria eleita para fazer a transição do cargo. Relatou que enviou um memorando a todas as UAE solicitando o quantitativo de docentes que integram os colegiados, para que o Conselho Gestor possa aprovar a Resolução, conforme rege o Estatuto da UFG. Informou que cinco (5) Unidades atenderam à solicitação, enviando o quantitativo, e que aguarda que as outras cinco (5) UAE também o faça. Informou que a Rede Nacional de Ensino e Pesquisa (RNP) fez nova licitação para fornecimento de internet, com aumento no link do Campus 1 de cem (100) para (200) megabytes e instalação de cem (100) megabytes para o Campus 2 e cem (100) megabytes para o Galpão de laboratórios, cujo prazo de instalação é de noventa (90) dias. Informou que foi aprovado o registro inicial do Comitê de Ética em Pesquisa (CEP), por três (3) anos a contar de dezembro/2017. Para o início das atividades, será preciso capacitar membros e atribuir o perfil da coordenação, devendo, ainda, alocar um servidor técnico administrativo exclusivo. A coordenadora atualmente é a professora Adriana Freitas Neves e a subcoordenadora a professora Maria Helena de Paula. Informou que estão sendo instalados aparelhos de ar condicionado para climatização das salas de aulas dos Blocos Didáticos 1 e 2. O conselheiro Emival Pedroso perguntou se na sala onde hoje está funcionando o Diretório Acadêmico do Campus Catalão (DACC) também será instalado ar condicionado. A conselheira Élida Alves disse que vai verificar, mas que acredita que foram adquiridos aparelhos somente para as salas que estão efetivamente sendo usadas para aulas e o presidente da reunião disse que repassará posteriormente a informação. O conselheiro Lincoln Romualdo informou que era o último dia para enviar ao Ministério da Educação (MEC) a listagem dos alunos que não foram inscritos no Exame Nacional de Desempenho de Estudantes (ENADE) por erro administrativo das coordenações. Solicitou que os chefes de Unidades conversem com os coordenadores e instruiu que é preciso entrar no site e solicitar dispensa. Informou que haverá avaliação do Curso de Química Bacharelado no período de 19 a 21/02/2018. Solicitou a colaboração de todos e ressaltou que alguns professores, os quais ministraram aulas no Curso nos últimos três (3) anos, provavelmente, serão

convocados a participar de reuniões. A conselheira Élida Alves informou que a conclusão do projeto de acessibilidade e urbanização está prevista para dia 16/02/2018. Disse que o processo de criação da Unidade Gestora e Executora foi finalizado, mas tem um impasse, onde o MEC solicita um número de conta corrente e o Banco do Brasil fala que não pode criar número de conta. Disse que está tentando, desde 2017, receber a tabulação das informações referentes aos relatórios de atividades docentes 2016, extraído do SICAD para lançar no modelo de alocação de recurso, contudo ainda não obteve êxito. Propôs rodar o modelo com os dados de 2015 evitando atrasos na inserção das solicitações no sistema, o que pode inviabilizar a realização das compras ainda em 2018. Disse que continuará solicitando os dados de 2016. Informou que o recurso de custeio a ser disponibilizado para a Regional Catalão será, no máximo, o mesmo valor recebido em 2017 e o recurso de capital será bastante reduzido. Propôs, diante deste cenário, que fossem alocados, provisoriamente, trezentos mil reais (R$ 300.000,00) de custeio e o mesmo valor de capital para as Unidades Acadêmicas Especiais. Disse que é preciso aguardar a publicação do decreto de execução orçamentária, o qual poderá implicar alteração nos valores disponibilizados. Explicou que esses valores foram estimados para a inserção imediata dos pedidos e pode haver necessidade de ajustes quando for publicado o referido decreto, caso haja alterações significativas. O presidente informou que foi publicado o edital para contratação de servidores técnico administrativos com vagas para a Regional Catalão. A conselheira Élida Alves explicou que uma (1) vaga de Assistente em Administração é destinada à Coordenação de Assuntos da Comunidade Universitária CCOM), uma (1) é destinada à Divisão de Patrimônio, Almoxarifado e Manutenção de Equipamentos (DPAME), uma (1) de Técnico de Tecnoclogia da Informação para a Regional Catalão; para o Curso de Medicina são três (3) vagas de Assistente em Administração (para a secretaria do curso, para a secretaria do IBIOTEC e para a CPPG), seis (6) vagas de Técnicos de Laboratórios, uma (1) de Assistente Social, uma (1) de Bibliotecário-documentalista, um (1) enfermeiro, um (1) Pedagogo/Área Hospitalar, um (1) Psicólogo/Área Clínica e da Saúde, uma (1) vaga de enfermeiro advinda da remoção da enfermeira Iana Mundim de Oliveira e uma (1) vaga de Técnico em Assuntos Educacionais advinda da redistribuição da servidora Vanessa da Silva Ribeiro cuja portaria está prestes a ser publicada. O presidente informou que a Comissão de Criação do Curso de Medicina optou por fazer concurso para todos os cargos e não aceitar redistribuição. A conselheira Lana informou que o Edital do Programa de Bolsas de Extensão e Cultura (PROBEC) 2018/2019 e para o Programa de Voluntários de Extensão e Cultura (PROVEC) 2018/2019 foi publicado. Disse que realizará uma oficina com os docentes visando facilitar a inserção de ações de extensão no Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas (SIGAA). Informou que foi publicado o Boletim de Extensão e Cultura referente ao mês de dezembro/2017 e que a Coordenação de Extensão e Cultura (CEC) está aberta ao recebimento de novos textos para publicação. A conselheira Élida Alves perguntou se é preciso colocar como ponto de pauta a solicitação do Centro de Seleção/UFG para disponibilização dos Blocos Didáticos 1 e 2, nos dias 4 e 18 do mês de março, dois domingos, a fim de realização de concurso da SANEAGO. O conselheiro Marco Paulo observou que geralmente esses concursos cobram taxa de inscrição e, assim, poderia solicitar ao Centro de Seleção que parte do recurso arrecadado fosse destinado à Regional. O conselheiro Lincoln Romualdo sugeriu que parte do recurso arrecadado venha para o fundo local da Regional, como uma espécie de aluguel que seria pago a escolas particulares se eles fossem alugar outros locais. Citou como exemplo o fundo local que é recebido da Fundação de Apoio à Pesquisa (FUNAPE). A conselheira Élida Alves disse que vai consultar essa possibilidade. O presidente da reunião encaminhou a liberação dos blocos acima solicitados, devendo ser feita uma consulta a respeito da possibilidade de destinar parte do recurso arrecadado à Regional. A conselheira Élida Alves disse que estava previsto no decreto de execução orçamentária para dois mil e dezessete (2017) que seria liberado apenas oitenta e cinco por cento (85%) do custeio previsto para as universidades, mas foi liberado os quinze por cento (15%) restantes nos últimos dias de dezembro. Explicou que esse recurso possibilitou a ela fazer empenhos para pequenas reformas totalizando quase dois (2) milhões e utilizar parte do recurso para aquisição de aparelhos de ar condicionado para as salas de aulas. Lembrou que no contrato para pequenas reformas que está em andamento, havia ficado definida a reforma na Biblioteca e os telhados dos Blocos C e D.

Informou que no novo contrato para pequenas reformas, parte do recurso do Plano Nacional de Assistência Estudantil (PNAES) foi empenhado para o término da reforma da Biblioteca e com recursos ordinários da Regional Catalão foi iniciada a reforma do miniauditório Sirlene Duarte e está prevista a troca do telhado do miniautitório Lívia Abrahão do Nascimento, além de algumas adequações por todo o Câmpus 1 (gesso, vidros, entre outros). A conselheira Fátima Pacheco perguntou pelo andamento da construção do Laboratório do Curso de Educação do Campo, ao que a conselheira Élida Alves respondeu que acabou de receber o projeto de gás, estando aguardando a conclusão do projeto elétrico e hidrossanitário. Sugeriu que seja negociado com a Pró-reitoria de Administração e Finanças (PROAD) tão logo os projetos estejam concluídos, uma vez que o recurso destinado para o Laboratório foi utilizado pela mesma. O conselheiro Lincoln Romualdo complementou que a UAE de Educação fique responsável por cobrar da PROAD o recurso já recebido e utilizado para outros fins. O conselheiro Marco Paulo sugeriu que, talvez, seja preciso que este Conselho interceda no caso. A conselheira Élida Alves sugeriu que seria recomendável ter um documento do Conselho no sentido de garantir a devolução do recurso ao Curso de Educação do Campo. O conselheiro Geraldo Sadoyama ressaltou que o recurso veio para construção do Laboratório para o Curso de Educação do Campo e nele deve ser aplicado, devendo constar na prestação de contas a sua construção evitando sanções futuras. A conselheira Élida Alves informou que tem duas (2) demandas que talvez precisasse colocar como ponto de pauta. Explicou que uma delas é referente ao certificado de conformidade provisória dos bombeiros que não está conseguindo liberação, decorrentes da ausência de hidrantes nos prédios e outras adequações, com valor estimado de duzentos e cinquenta mil reais (R$ 250.000,00). Explicou que a outra demanda consiste em um almoxarifado para produtos químicos, que se configura uma questão de segurança, com valor estimado de cento e cinquenta mil reais (R$ 150.000,00). Disse que, sendo aprovadas estas duas demandas ainda restará algum recurso empenhado no ano passado, mas que este Conselho deve tomar a decisão de como aplica-lo quando estiver confirmado o valor. Solicitou ponto de pauta para aprovação das duas (2) demandas. O presidente disse que os pontos oito (8) e nove (9) serão retirados da pauta por falta de parecer concluído, com isso podendo incluir a discussão das duas demandas. O conselheiro Marco Paulo questionou se o orçamento prevê recurso para aquisição de livros, ao que a conselheira Élida Alves respondeu que ainda não foi publicado o decreto de execução orçamentária. Esta disse que, em sua opinião, a licitação de livros deve ser concluída e encaminhar ao MEC, pois o restante do recurso que não foi distribuído para as Universidades está no MEC e que não podem alegar que a aquisição de livros não é necessidade. O presidente apresentou o calendário mensal de reuniões do Conselho Gestor às últimas quartas-feiras de cada mês, exceto no mês de dezembro, que ficou agendada para a última quarta-feira antes do Natal, e a de fevereiro que foi antecipada em decorrência da posse da nova gestão que se dará na última quarta-feira do mês. Sugeriu que a próxima gestão altere as datas caso ache conveniente. Os conselheiros falaram da necessidade de manter o calendário, uma vez que as UAE estão organizadas em conformidade com o mesmo. O presidente colocou em votação o calendário apresentado, sendo o mesmo aprovado com o registro de duas (2) abstenções, ficando a data da reunião do mês de julho a confirmar. Na sequência, o presidente iniciou a discussão das atas, explicando que tem uma ata referente ao ano de dois mil e oito (2008) que não foi redigida à época e, consequentemente, não foi discutida e nem aprovada. Disse que a professora Carmem Lúcia Costa precisou buscar uma informação nas atas daquele ano e percebeu a ausência da discussão que era de seu interesse. Explicou que, dessa forma, buscando nos documentos arquivados descobriu-se que a ata do dia 22/12/2008 estava por fazer. Passou a palavra à professora Carmem Costa que falou da distribuição de disciplinas que ocorre todo ano na sua UAE, levando-a agora a buscar a discussão referente à vaga para a qual foi aprovada e nomeada. A professora questionou, agora já com a ata em mãos, como uma discussão que caminhava numa direção parte para um novo encaminhamento, no momento da deliberação, a partir da fala de um único conselheiro. Disse não concordar com a discussão que consta na ata. A seguir, o presidente apresentou os documentos do Departamento de Geografia e da Direção deste Campus referentes à referida nomeação, apresentou também os rascunhos guardados da ata e os deixou à disposição dos conselheiros para averiguar a veracidade dos

fatos. Explicou que a servidora responsável pela redação das atas à época digitou a ata essa semana, exatamente como consta no rascunho. Disse que consultou a Secretaria dos Órgãos Colegiados de Goiânia, que entendeu que caberia a este Conselho decidir como regularizar ou registar o ocorrido. O presidente disse, ainda, que trouxe o problema para este Conselho pois pretende encerrar a gestão com todas as atas aprovadas. Relatou que tem outras quinze (15) atas na mesma situação. O conselheiro Marco Paulo disse que não se sente confortável para aprovar esta ata, que todas elas deveriam permanecer como inexistentes e que todas as questões nelas discutidas deveriam voltar aos seus Colegiados. O conselheiro Denis Rezende discordou justificando que a servidora responsável pela redação da ata é funcionária pública, que tem boa fé e que as atas precisam ser aprovadas. Acrescentou que a questão apresentada pela professora Carmem Costa é outra discussão que deve ser resolvida em sua UAE. O conselheiro Ronaldo da Silva sugeriu procurar o departamento jurídico da UFG para decidir acerca do problema da aprovação e assinatura da ata. Argumentou que em relação a área que a professora Carmem Costa foi aprovada não há dúvidas. Disse que ela tomou posse com a vaga do concurso para o qual não houve aprovados, mas na disciplina para a qual ela foi aprovada. Explicou que a vaga da área para a qual ninguém foi aprovado foi transferida para a área onde haviam três (3) aprovados e somente uma (1) vaga, possibilitando que dois (2) candidatos tomassem posse no concurso em que haviam sido aprovados. Disse que a posição está clara e a professora não poderia ser empossada em uma área para a qual ela não foi aprovada. Destacou que o manejo de disciplinas pode ser feito na UAE. O presidente observou que este Conselho tem autonomia para aprovar a ata, ainda que nove (9) anos depois. Disse que pode criar uma comissão para analisar a ata, pode conversar com a secretária que redigiu a ata. O conselheiro Lincoln Romualdo citou o exemplo de uma ata da Câmara de Graduação referente ao ínicio da sua gestão que também foi aprovada atrasada. O conselheiro Ronaldo da Silva ressaltou que a professora em questão citou haver uma contradição na ata e que ela quer que a mesma seja retificada. O presidente esclareceu que os pedidos de correção podem ser solicitados pelos conselheiros. A professora Carmem Costa disse que o entendimento na sua UAE era que ela somente foi nomeada em decorrência da vaga na área de Teoria e Método em Geografia, que inclusive na ata ora sendo analisada consta que foi solicitado o rebaixamento da titulação da vaga para que ela pudesse assumir e que, somente ao tomar conhecimento da ata, ainda sem aprovação, veio a saber que a área para a qual foi nomeada era a área de Geografia e Didática para o Ensino de Geografia. Disse que entendia que havia sido nomeada na vaga de Teoria e Método em Geografia. Disse que, uma vez esclarecida para qual área foi nomeada, lutará e pleiteará ministrar disciplinas na sua área de nomeação e que, após aprovada a ata, terá direito de entrar com recurso uma vez que há problema de interpretação acerca da discussão. A conselheira Ana Paula Zago observou que todos os documentos falam que a candidata aprovada seria nomeada para a área de Geografia e Didática para o Ensino de Geografia. O presidente perguntou que encaminhamento deveria dar: ou votar agora ou remeter aos conselheiros presentes àquela reunião. O conselheiro Denis Rezende sugeriu experimentar a votação. O conselheiro Ronaldo da Silva sugeriu remeter aos conselheiros da época para que os mesmos opinassem e os atuais conselheiros aprovariam posteriormente. A conselheira Élida Alves ressaltou que a secretária tem fé pública e a professora Carmem Costa também. O presidente encaminhou mandar a ata para alguns conselheiros da época tirarem dúvidas antes que a mesma seja aprovada e, depois, com as demais atas, fazer o mesmo procedimento. Disse que solicitou que todas as atas fossem preparadas para aprovação nesta gestão, mas que não sabe se haverá tempo hábil para digitá-las. Ao iniciar o encaminhamento a professora Carmem Costa questionou se o ponto de discordância, por ela citado, onde ela diz que há uma contradição, poderia ser incluído. O presidente, então, solicitou que conste em ata que a professora Carmem Lúcia Costa discordou do encaminhamento final da discussão que aprovou o chamamento da segunda classificada na área de Geografia e Didática para o Ensino de Geografia no ano de dois mil e oito (2008). Sugeriu que ela esteja presente na próxima reunião que aprovará esta ata. A conselheira Élida Alves sugeriu registrar, inclusive, que há um ponto de discordância, para quem for ler a ata já olhar com esse foco. O presidente disse que outra possibilidade para aprovar a ata, seria na reunião da próxima gestão, uma vez que a Diretora eleita, professora Roselma Lucchese e o Vice-diretor eleito, professor Cláudio

Lopes Maia, estavam presentes à discussão havida no ano de dois mil e oito (2008) e estarão presidindo as reuniões a partir do próximo mês de março. A conselheira Lana Ferreira ressaltou que a professora Carmem Costa tem urgência da ata por conta da distribuição de disciplinas. A professora Carmem Costa ressaltou, mais uma vez, que o encaminhamento feito no final da discussão determinou toda uma decisão e todas as ações posteriores. O conselheiro Lincoln Romualdo sugeriu solicitar aos então conselheiros à época, que fizessem uma leitura da ata e opinassem se ela está digitada conforme foi discutida, ao que o presidente esclareceu que somente conselheiros podem solicitar alteração no texto da ata. A professora Carmem Costa interviu dizendo que tudo aconteceu há nove (9) anos; que todos os documentos à época foram encaminhados conforme a ata, mesmo que esta ainda não havia sido escrita. Disse que não concorda com a ata e por entender que há uma contradição na sua redação, ela deverá buscar os seus direitos. Sugeriu que é um caso para este Conselho pensar, para que o mesmo não se repita. O presidente disse que sobre esta questão, todas as atas dessa gestão serão aprovadas até a reunião de fevereiro. Parabenizou à Secretaria dos Órgaõs Colegiados a respeito da forma como conduziu os trabalhos desde a sua criação. Após as discussões, o presidente colocou a ata em votação, da forma como foi apresentada, ficando a mesma aprovada com nove (9) votos favoráveis, um voto contrário e sete (7) abstenções. Disse que pedirá que as demais atas sejam preparadas para aprovação. A seguir apresentou para discussão a ata do dia 01/11/2017 e a colocou em votação, sendo a mesma aprovada, por unanimidade, sem correções. Apresentou para discussão a ata do dia 06/12/2017 e a colocou em votação, sendo a mesma aprovada, sem correções, com o registro de dezessete (17) votos favoráveis e uma (1) abstenção. A seguir, pediu para antecipar a discussão do quinto ponto da pauta, criação de Comissão para Assuntos de Assédio Moral, Sexual e Preconceitos. Explicou que a criação desta Comissão já foi discutida neste Conselho que, à época, entendeu que a mesma deveria ser encaminhada às UAE para adicionar outros nomes. Com a aprovação do Conselho, leu os nomes da Comissão que estava composta pelos servidores técnicos administrativos Graciele Cristina Silva, Damaris Nunes de Lima Rocha Morais e José Carlos do Nascimento, e, também, pelos docentes Luiz do Nascimento Carvalho, Eliane Martins de Freitas, Wellington Jhonner D. Barbosa da Silva, Ricardo Cruvinel Dornelas, Gleyce Alves Machado e Ed Carlo Rosa Paiva. Passou a palavra à psicóloga Damaris Nunes que falou do papel da comissão e da atribuição das comissões nas Regionais, definidas nas duas (2) reuniões que já aconteceram em Goiânia. Ela disse que ficou com a presidência da Comissão local, ficando a Gleyce Alves Machado como suplente. Disse que a Comissão Geral será presidida pela Vice-reitora, a professora Sandramara Matias Chaves. Esclareceu os conselheiros sobre a finalidade e a forma de atuação e se colocou à disposição de quem tiver sugestões, precisar tirar dúvidas que a procure na Coordenação de Desenvolvimento Institucional e Recursos Humanos (CDIRH). Após os esclarecimentos, o presidente da reunião colocou em votação a criação da Comissão com os nove (9) nomes acima citados. O conselheiro Ronaldo da Silva solicitou inclusão do nome da professora Carmem Lúcia Costa que foi aprovada. A conselheira Lana Ferreira de Lima solicitou inclusão de seu nome que também foi aprovado. O presidente da reunião, assim colocou em votação a criação da referida Comissão, sendo a mesma aprovada por unanimidade. Na sequência, apresentou para homologar um *ad referendum* acerca da minuta do Acordo de Intenções e Autorização para Prestação de Serviço de Diagnóstico Energético para Projeto de Eficiência Energética PEE-ANEEL entre a UFG e a Deode Inovação e Eficiência Ltda, conforme Chamada Pública de Projetos 001/2017. Após os esclarecimentos, colocou em votação, sendo o mesmo aprovado com o registro de dezesseis (16) votos favoráveis e duas (2) abstenções. Passou à aprovação dos relatórios de Pós-graduação. Convidou o conselheiro Ronaldo da Silva, relator, que leu seu parecer favorável ao relatório de pós-graduação do 1º semestre/2017 - nível Doutorado, do servidor Einar César Santos. O presidente colocou o parecer do relator em votação, sendo o mesmo aprovado por unanimidade. Convidou o conselheiro Serigne Ababacar, relator, que leu seu parecer favorável acerca do relatório de pós-graduação do 1º semestre/2017 - nível Doutorado, do servidor Wender Rodrigues de Siqueira. Após as discussões, o presidente colocou em votação o parecer do relator, sendo o mesmo aprovado por unanimidade. Passou a análise e discussão acerca de proposta de convênio a ser firmado entre a Universidade Federal de Goiás (UFG) e o Sr. Haley Margon Vaz, com interveniência da Regional

Catalão, conforme consta no processo 23070.012589/2017-17. Passou a palavra ao conselheiro Geraldo Sadoyama, relator, que leu o seu parecer favorável a assinatura do convênio. Após as discussões, o presidente colocou em votação o parecer do relator, sendo o mesmo aprovado por unanimidade. Convidou o conselheiro Thiago Porto de Almeida Freitas para dar um parecer acerca da proposta de renovação de convênio a ser firmado entre a Universidade Federal de Goiás (UFG) e o Instituto Nacional de Meteorologia (INMET), conforme consta no processo 23070.012077/2017-51. Com a palavra o conselheiro Thiago Porto leu seu parecer favorável à renovação do referido Convênio. O conselheiro Lincoln Romualdo esclareceu que a Regional não tem nenhum gasto com o convênio. O conselheiro Ronaldo da Silva observou que têm pesquisas sendo desenvolvidas com os resultados obtidos nesta estação. Após, o presidente colocou em votação o parecer do relator Thiago Porto que foi aprovado por unanimidade. O presidente passou ao oitavo ponto da pauta, lembrando que na reunião do Conselho Gestor do dia 01/11/2017 ficou definida a necessidade de uma única UAE pleitear a criação do Curso de Engenharia Mecânica. Explicou que, dessa forma, era preciso definir, naquele momento, qual encaminhamento deveria ser dado aos processos de criação do Curso de Engenharia Mecânica processos 23070.011787/2017-63 (da UAE de Engenharia) e 23070.011801/2017-29 (da UAE de Matemática e Tecnologia). Informou que nesse ínterim a UAE de Matemática e Tecnologia optou por solicitar a criação do Curso de Engenharia Mecatrônica, processo 23070.103082/2017-71 (ponto 9 da pauta de hoje). O conselheiro Thiago Porto disse que os processos do Curso de Engenharia Mecânica apensados deverão ser arquivados. A conselheira Élida Alves opinou que não há justificava, inclusive financeiramente, para arquivar os dois processos se a UAE de Engenharia for manter o mesmo projeto. O conselheiro Marco Paulo disse que vão reiniciar o processo, concordando com o arquivamento imediato dos processos apensados. Após as discussões, o presidente colocou em votação o arquivamento de ambos os processos, que foi aprovado com o registro de quinze (15) votos favoráveis e três (3) abstenções. O conselheiro Lincoln Romualdo sugeriu ao conselheiro Marco Paulo que o processo de abertura do Curso de Engenharia Mêcanica seja encaminhado à Câmara Regional de Graduação, para que esta se manifeste acerca de criação do novo curso. O conselheiro Thiago Porto justificou que está no Estatuto da UFG que a Câmara de Graduação deverá ser ouvida antes de se criar um curso. Passou ao ponto 9 da pauta, no entanto, o conselheiro Geraldo Sadoyama, relator, esclareceu que recebeu o processo há poucos dias e não teve tempo de analisá-lo totalmente. O presidente iniciou a discussão do ponto inserido. A conselheira Élida Alves explicou que o empenho está feito, ele é do ano passado e agora seriam feitos ajustes para incluir o projeto para implantação do projeto de combate a incêndios e construção de um almoxarifado de produtos químicos. Disse que este, a preço da UFG, com o tamanho de cinquenta (50) metros quadrados, deverá custar o total de cento e cinquenta mil reais (R$ 150.000,00) e o projeto de combate a incêndios deverá custar duzentos e cinquenta mil reais (R$250.000,00). Ressaltou que é uma estimativa e que os projetos ainda não foram aprovados/elaborados. Após as discussões, o presidente colocou em votação a inclusão da execução das referidas obras com os recursos relativos aos empenhos do ano de dois mil e dezessete (2017) que foi aprovado por unanimidade. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às dezesseis horas e cinco minutos (16h05min) e eu, Tânia Maria Tartuci, lavrei a presente ata que depois de lida e aprovada será assinada por mim, pelo presidente dos trabalhos e pelos conselheiros presentes à sua discussão e aprovação. _____

Presidente do Conselho: Thiago Jabur Bittar_____

Conselheiros:

Alexander Meireles da Silva _____

Ana Paula Pinheiro Zago _____

Denis Rezende de Jesus _____

Élida Alves da Silva _____

Emival Pedroso da Silva Filho _____

Fátima Pacheco de Santana Inácio _____

Geraldo Sadoyama Leal _____

Isac Thavares da Silva _____

Lana Ferreira de Lima _____
Lincoln Lucílio Romualdo _____
Marco Paulo Guimarães _____
Maria Terezinha do Prado _____
Rogério Bianchi de Araújo _____
Ronaldo da Silva _____
Sérgio Silva Idalino _____
Serigne Ababacar Cisse Ba _____
Thiago Porto de Almeida Freitas _____
Vinícius Veroneze dos R. Costa _____